

Муниципальное образовательное дошкольное учреждение
центр развития ребёнка - детский сад № 44 «Колокольчик»

Утверждаю

Заведующий МДОУ – детский сад № 44
«Колокольчик»

 Л.В. Голубцова
«1» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

1. Общие положения

- 1.1. Нормативной базой для разработки настоящего Положения о повышении квалификации педагогических кадров (далее Положение) являются законы, нормативно - правовые акты Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, устав образовательного учреждения, иные локальные акты.
- 1.2. Положение определяет основные цели и порядок реализации программы повышения квалификации педагогических кадров дошкольного учреждения, учёт прохождения курсовой подготовки.
- 1.3. С целью всестороннего повышения квалификации педагогов рекомендуется проходить курсовую подготовку по программам, посвящённым фундаментальным проблемам развития современного образования, психолого – педагогической теории, совершенствованию правового регулирования в сфере образования, использованию современных технологий, применению информационно – коммуникационных технологий.
- 1.4. Настоящее Положение действует до принятия следующего.

2. Порядок реализации образовательного маршрута по повышению квалификации педагогических кадров с использованием накопительной системы

2.1. Педагог:

- 2.1.1. Знакомится с перечнем предлагаемых курсов повышения квалификации, реализуемых системой дополнительного педагогического образования Московской области и города Серпухова. Возможно также повышение квалификации в других регионах и субъектах Российской Федерации.

- 2.1.2. Может повышать свою квалификацию в очной, заочной и дистанционной формах обучения.
- 2.1.3. Оплата обучения осуществляется за счёт бюджетных или собственных средств педагога.

3. Ответственность сторон

3.1. Педагог:

- 3.1.1. Несёт ответственность за выполнение индивидуального образовательного маршрута и незамедлительно представляет документы, подтверждающие повышение квалификации заведующему.
- 3.1.2. Обязан пройти курсовую подготовку в объёме не менее 72 часов не реже одного раза в течение пяти лет (для педагогов на соответствие занимаемой должности). Не менее 216 часов для педагогов первой и высшей квалификационной категории.
- 3.1.3. Использует полученные знания в практической деятельности.
- 3.1.4. Имеет право изменить или дополнить свой Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации по согласованию с заведующим. Выбирает наиболее приемлемые для себя сроки прохождения курсовой подготовки.

3.2. Руководитель

- 3.2.1. Назначает из числа администрации дошкольного учреждения лицо, ответственное за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников.
- 3.2.2. Доводит до сведения педагогических работников перечень предлагаемых курсов, реализуемых системой дополнительного профессионального педагогического образования Министерства образования Московской области.
- 3.2.3. Даёт рекомендации и оказывает помощь педагогу по выбору курсов, учитывая его образовательные потребности, проблемы, с которыми он сталкивается во время образовательного процесса.
- 3.2.4. Согласовывает индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации педагога.
- 3.2.5. Проводит анализ целесообразности предлагаемых и выбранных педагогами курсов для повышения квалификации.
- 3.2.6. Составляет план по повышению квалификации педагогических работников дошкольного учреждения с указанием примерного перечня курсов, указанием количества часов и предполагаемых сроков освоения.
- 3.2.7. Составляет заявку и издаёт приказ по дошкольному учреждению о направлении на курсы.

3.2.8. Отслеживает у педагогов количество пройденных часов курсовой подготовки, её тематику.

Принято на заседании педагогического совета протокол № 1
от 28 августа 2015 г.